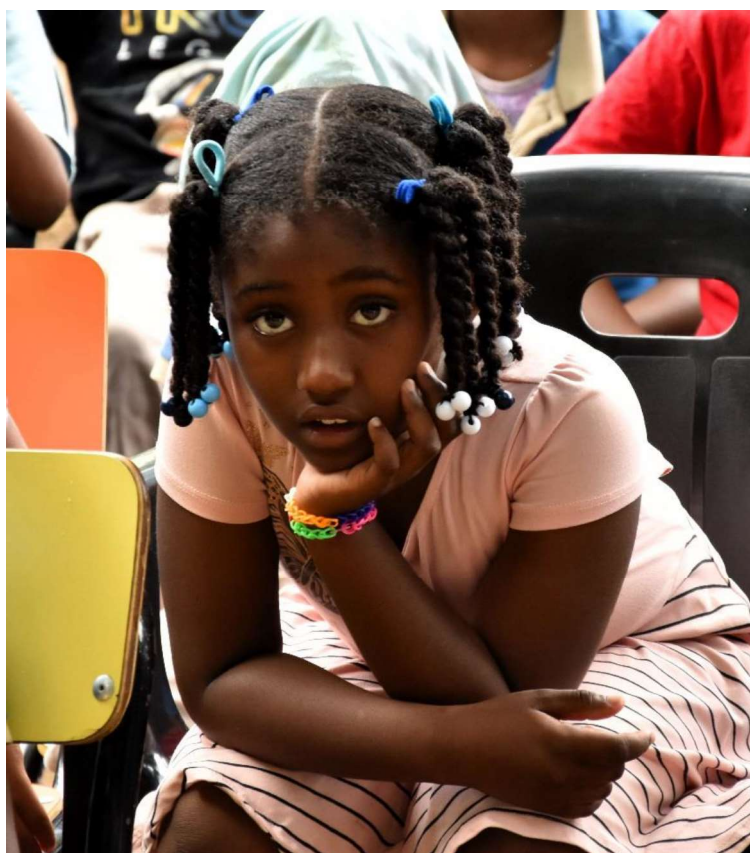


Jaarverslag 2024



Julian Jimenez school.....



Inhoud jaarverslag 2024 Kinderhulp Dominicaanse Republiek

	Pagina
1. Van het bestuur	1
2. Organisatie	2
3. Verslag Raad van Toezicht	3
4. Bezoldiging en nevenfuncties functionarissen	5
5. Zittingstermijnen bestuursleden	6
6. Bestedingen in de Dominicaanse Republiek	7
7. Begroting 2025	8
8. Jaarrekening 2024	
8.1 - Balans per 31-12-2024	9
8.2 - Exploitatierekening 2024	10
8.3 - Toelichting op de balans	11
8.4 - Toelichting op de exploitatierekening	13
8.5 - Verschillenanalyse rekening versus begroting 2024	14
8.6 - Lastenverdeling: specificatie en verdeling van de kosten	15
8.7 - Waarderingsgrondslagen en grondslagen resultaatbepaling	16
8.8 - Samenstellingsverklaring van de onafhankelijk accountant	17
8.9 - Overige gegevens	18

1. VAN HET BESTUUR

In februari 2024 ontvingen wij een schrijven van een notaris waarin vermeld werd dat een van onze sponsoren in november 2023 is overleden en dat onze stichting voor 50 % erfgenaam is in het vermogen van deze sponsor. In maart 2024 hebben we deze erfenis aanvaard.

Het gaat hierbij om een aanzienlijk bedrag, hetgeen ons in de gelegenheid stelt een aantal extra investeringen in onze projecten te doen. Met de afwikkeling van de nalatenschap kan wel 1,5 – 2 jaar gemoeid zijn.

Van 20 september t/m 2 oktober 2024 zijn de projecten bezocht door Koot, Lidy en Chris.

Met name voor Chris was dit heel bijzonder, voor hem stond de reis in het teken van afscheid van de projecten en van de vele projectmedewerkers ter plekke.

De volgende projecten werden bezocht.

1. Jongenstehuis ENED, hier financieren we voor 25 jongens hun opleiding. ENED biedt de jongens een veilig onderkomen, dit werkt erg goed.
2. Dovenschool San Francisco de Macoris. Een heel mooi project, wordt erg goed geleid. Mede door de hiervoor genoemde extra financiële middelen konden we toezeggen een aantal digitale schoolborden voor hen aan te schaffen, een zeer nuttige investering voor zeer visueel ingestelde dove kinderen.
3. Huiswerkscholen in Nigua. Dit project wordt afgebouwd, scholen zorgen nu vaak zelf voor huiswerkbegeleiding. We ondersteunen hier nog enkele schoolkinderen en hun gezinnen.
4. Dovenschool Santa Rosa in Santo Domingo. Mede door financiële ondersteuning vanuit de Verenigde Staten is deze school goed uitgerust. We hebben hier 25 kinderen in het programma die zonder onze ondersteuning absoluut niet naar deze school zouden kunnen gaan.
5. Julian Jimenez school in Nigua. Ons jongste project, en ook veruit het armste. We hebben hier met behulp van de kerstactie 2023 een mooie speeltuin aangelegd. Kinderen op deze school verkeren vrijwel allemaal in een armoedige thuissituatie, mooi om hier hulp te verlenen.
6. Padre Zegri school in Nigua. Ons eerste en grootste project, inmiddels een voorbeeldschool voor de hele regio. Zeer goed en strak geleid. Veel kinderen zitten hier in onze sponsoring.
7. Bani, dit is een zelfstandig tehuis voor meisjes, die thuis veel narigheid hebben meegemaakt. We ondersteunen hier enkele meisjes.
8. Dovenschool Cessa in Boca Chica. De kinderen krijgen hier les tot en met de primero grado en gaan dan naar een andere school. Een zeer ontspannen sfeer op deze school, goed om te zien.
9. Vakschool Escuela Taller, waar kinderen les krijgen in traditionele ambachten, wij ondersteunen hier af en toe speciale aanvragen, zoals een pottenbakkersoven.

Wilde Ganzen, een belangrijke donateur voor de stichting, wijzigt haar koers wat. Er wordt meer ingezet op het beter laten functioneren van de projecten ter plekke, er worden ginds trainingen georganiseerd voor de lokale medewerkers en men ziet graag dat projecten een einddatum hebben. Wij kunnen hier ons goed in vinden. Vooralsnog proberen we toe te werken naar 2035 als einddatum, waarbij de projecten dan voldoende zelfstandig verder kunnen.

Wilde Ganzen heeft inmiddels toegezegd ons te ondersteunen bij de aanschaf van 7 digitale schoolborden voor de dovenschool in San Francisco de Macoris.

De baten waren in 2024 ruim € 1.000 lager dan in 2023, dit ondanks verhoging van de sponsorbijdragen. Het teruglopen van de baten is een punt van zorg.

We zijn nog steeds op zoek naar nieuwe bestuursleden!!

Onze missie blijft: *"Scholing geeft kansarme kinderen een toekomst!"*

Wij willen iedereen weer bedanken voor de ondersteuning van onze projecten in 2024

Dit jaarverslag is door het bestuur vastgesteld op 20 juli 2025.

2. ORGANISATIE

Bestuur

Het bestuur van de stichting bestaat eind 2024 uit:

J.H.E. (Koot) Jedeloo, voorzitter
I. (Ilse) Jansen, bestuurslid
D.M. (Darhiana) Castillo Garcia, bestuurslid
M.A. (Maria) McWilliam Morey
A.M.H. (Ineke) van Pelt - Bruin

Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht bestond **eind 2024** uit:

E.H. (Liesbeth) Nap, voorzitter
M.J. (Rien) Scholten, secretaris
I.P. (Ivonne) van den Heuvel, lid

De Raad van Toezicht bestaat per **1 januari 2025** uit:

I.P. (Ivonne) van den Heuvel, voorzitter
M.J. (Rien) Scholten, secretaris
H.J. (Henk Jan) Arends, lid

Verslag Raad van Toezicht Stichting Kinderhulp Dominicaanse Republiek over 2024

Samenstelling:

De Raad van Toezicht (RvT) is ingesteld in 2012 en bestaat uit 3 leden. Voor de scheiding van bestuur, uitvoering en toezicht maakt de stichting gebruik van het Raad van Toezichtmodel. In dit model is het bestuur (dat bestaat uit vrijwilligers) verantwoordelijk voor het (meerjarig)beleid en de dagelijkse gang van zaken binnen de stichting. De RvT ziet hierop toe en heeft een belangrijke adviserende rol.

Taken RvT

De RvT heeft zes belangrijke kernfuncties: adviseur en klankbord voor het bestuur; toezicht houden op het bestuur; toetsen van bestuursbesluiten; besluitvorming over statutaire verantwoordelijkheden c.q. bevoegdheden; goedkeuring begroting, jaarverslag en jaarrekening; benoemen van de externe accountant.

Kader voor de RvT

De Stichting Kinderhulp Dominicaanse Republiek is een **CBF erkend goed doel**. Dit is de kwalificatie die het CBF (Centraal Bureau Fondsenwerving) geeft aan goede doelen die hun bestuur, beleid, financiën en verantwoording op orde hebben. De stichting voldoet aan deze voorwaarden. Eén daarvan is de jaarlijkse verantwoordingsverklaring waarin staat dat de organisatie duidelijk maakt hoe zij omgaat met belangrijke principes (kijk voor informatie op: www.cbf.nl)

Functioneren RvT

Minimaal één keer per jaar komt de RvT in vergadering bijeen. Minimaal één keer per jaar is er een gemeenschappelijke vergadering met het bestuur. Deze vergadering wordt geleid door de voorzitter van de RvT. De RvT kent een rooster van aan- en aftreden. De leden mogen maximaal 2 termijnen van 4 jaar zitting hebben in de RvT (maximaal 8 jaar). De leden van de RvT opereren onafhankelijk van het bestuur en hebben geen uitvoerende taken te vervullen. Ze ontvangen geen vergoeding voor hun toezichthoudende taken.

Verslagjaar 2024

De RvT is in 2024 3 x bij elkaar gekomen en op 16 juli heeft de bijeenkomst plaats gevonden met bestuur en de externe accountant. De jaarlijkse bijeenkomst van bestuur en RvT is op verzoek van het bestuur verplaatst naar februari 2025.

In de RvT vergadering van 20 februari 2025 zijn onder andere de volgende punten besproken:

- De eventuele reis van bestuur met RvT naar de projecten in de Dominicaanse Republiek
- De bestuurswijziging betreffende stoppen van de penningmeester Chris van den Brink en het benoemen van de nieuwe penningmeester Ilse Jansen

In de RvT vergadering van 4 juni 2024 hebben we onder andere stil gestaan bij het volgende onderwerp:

- De persoonlijke relatie tussen de (nieuwe) penningmeester van de stichting en de medewerker van de stichting en het mogelijke risico van belangenverstrengeling wat hierdoor aanwezig is. Hierover is op 10 juni 2024 een brief aan het bestuur gestuurd.

In het RvT overleg op 11 december 2024 hebben we de volgende onderwerpen besproken:

- De donatie van een grote nalatenschap en de vraag hoe het bestuur denkt om te gaan met deze grote donatie.
- De vraag hoeveel lokaal vermogen de stichting heeft in de Dominicaanse Republiek om de diverse projecten te financieren?
- De vraag welke criteria het bestuur heeft waarop keuzes worden gemaakt om eventuele nieuwe projecten te financieren.

Over bovenstaand vragen heeft de RvT op 29 december 2024 een brief gestuurd aan het bestuur

De voorzitter van de RvT heeft in 2024 te kennen gegeven om in 2025 te stoppen met de RvT.
In 2024 hebben we gezocht naar een nieuwe kandidaat om de RvT te versterken.
Op 11 december 2024 hebben we kennis gemaakt met het nieuwe RvT lid dhr. Arends

Goedkeuring balans en staat van baten en lasten

Tijdens de vergadering van 16 juli 2024 heeft de RvT in aanwezigheid van de externe accountant dhr. Jan Gerritsen zowel het jaarverslag als de jaarrekening 2023 besproken. Na een toelichting van dhr. Chris van de Brink (bestuurslid) heeft de RvT het jaarverslag en de jaarrekening goedgekeurd. De accountant heeft een samenstellingsverklaring afgegeven waar de RvT kennis van heeft genomen.

Tot slot:

De RvT hecht er waarde aan om haar waardering uit te spreken voor de dragende krachten voor de stichting binnen het bestuur. Wij zijn het bestuur zeer erkentelijk voor het vele werk en de tijd die zij investeren in het mooie werk van Stichting Kinderhulp Dominicaanse Republiek.

Raad van Toezicht

Ivonne van den Heuvel, Henk Jan Arends, Rien Scholten

Steenderen 23 juli 2025

4. BEZOLDIGING EN NEVENFUNCTIES FUNCTIONARISSEN

BEZOLDIGING- EN VERGOEDINGENBELEID

De leden van het Bestuur en Raad van Toezicht ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden.

Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

Nevenfuncties

Bestuur:

Ilse Jansen, bestuurslid

- Traffic producer bij BNNVARA

Ineke van Pelt - Bruin

- Medewerker Gouden Leeuw Groep Zelhem

Raad van Toezicht:

Tot en met 31-12-2024:

Liesbeth Nap, voorzitter, uitgetreden

- Bestuurder Scholengroep GelderVeste, Zutphen

Rien Scholten, secretaris

- Hoofd Operatie Pim Mulier Papendal, Steenderen

Ivonne van den Heuvel, lid

- Commercieel directeur Unigarant, Deventer

Per 1-1-2025:

Ivonne van den Heuvel, voorzitter

- Commercieel directeur Unigarant, Deventer

Rien Scholten, secretaris

- Hoofd Operatie Pim Mulier Papendal, Steenderen

Henk Jan Arends, lid

- Werkzaam bij Inshared

5. ZITTINGSTERMIJNEN BESTUURSLEDEN EN LEDEN RAAD VAN TOEZICHT

Bestuur

Om de continuïteit te waarborgen zullen bestuursleden zo veel mogelijk aftreden en/of herkiesbaar zijn in elkaar opvolgende jaren, telkens voor een zittingsperiode van 5 jaren. Uit praktische overwegingen en in het belang van de stichting wordt zo nodig afgeweken van de statutaire zittingstermijnen.

Het rooster van aftreden is thans als volgt:

Naam	Functie	Toegetreden / herbenoemd op	Aftredend en/of herkiesbaar op
Koot Jedeloo	Voorzitter	sep-24	sep-29
Ilse Jansen	Penningmeester	feb-23	feb-28
Darhiana Castillo Garcia	Bestuurslid	okt-22	okt-27
Maria McWilliam Morey	Bestuurslid	feb-23	feb-28
Ineke van Pelt - Bruin	Secretaris	feb-24	feb-29

Raad van Toezicht

Voor de leden van de Raad van Toezicht geldt een zittingstermijn van 4 jaren.

Deze termijn kan met nog eens 4 jaren verlengd worden.

Naam	Functie	Toegetreden / herbenoemd in	Aftredend en/of herkiesbaar op
Ivonne van den Heuvel	Voorzitter	2022	2026
Rien Scholten	Secretaris	2024	2028
Henk Jan Arends	Lid	2025	2029

6. BESTEDINGEN IN DE DOMINICAANSE REPUBLIEK

Door de projectpartners in de Dominicaanse Republiek is het volgende overzicht verstrekt met betrekking tot de uitgaven voor de projecten in 2024.

	2024	
	%	€
Uitgaven:		
- Project Nigua	28,2	22.589
- Project San Francisco de Macoris	8,5	6.814
- Project Bani	2,9	2.289
- Project Nagua	3,5	2.800
- Project Boca Chica Cessa	9,6	7.714
- Project ENED	3,8	3.006
- Project Julian Jimenez	4,3	3.456
- Algemene kosten	1,7	1.341
- Medische kosten	1,2	974
- Salarissen	4,6	3.669
- Sociale premies	1,9	1.489
- Bankkosten	0,0	3
- Onderhoud bussen	11,0	8.820
- Speeltoestellen Julian Jimenez	3,7	2.935
- Kerst alle projecten	4,1	3.272
- Uitgaven Juan Peña	1,7	1.355
- Uitgaven universiteitsstudenten	4,1	3.261
- Uitgaven i.v.m. overige speciale giften	4,3	3.409
- Reiskosten	0,5	361
- Kosten i.v.m. projectbezoek sept. / okt. 2024	0,6	493
Totaal projectuitgaven	100,0	<u>80.050</u>

Bij dit overzicht zijn de uitgaven in Dominicaanse peso omgerekend tegen een gemiddelde wisselkoers in 2024 van 1 € = 63,78 Dominicaanse peso.

N.B.: deze uitgaven sluiten niet aan bij de overmakingen vanuit Nederland naar de projectpartners.

De overgemaakte gelden kunnen in een andere periode dan het verslagjaar worden uitgegeven, de projectpartners ontvangen ook gelden van Wilde Ganzen alsook kunnen er koersverschillen optreden.

De bestedingen 2024 waren € 71.880 lager dan in 2023, met name veroorzaakt doordat in 2023 een nieuwe bus is aangeschaft, kosten daarvoor € 69.635.

7. BEGROTING 2025

	Begroot €	2025 €	Werkelijk €	2024 €
BATEN				
Baten van particulieren	80.000		69.199	
Baten van bedrijven	10.000		11.020	
Baten van andere organisaties zonder winststreven	<u>10.000</u>		<u>6.221</u>	
Som geworven baten	100.000		86.440	
Overige baten	<u>250.000</u>		<u>-</u>	
		350.000		86.440
LASTEN				
Besteed aan projecten Dom. Republiek	120.000		71.876	
Kosten eigen fondsenwerving	7.000		4.320	
Kosten beheer en administratie	<u>22.100</u>		<u>23.553</u>	
		<u>149.100</u>		<u>99.749</u>
		200.900		-13.309
Saldo financiële baten en lasten		<u>-800</u>		<u>-205</u>
Som der baten en lasten		<u>200.100</u>		<u>-13.514</u>
Bestemming saldo:				
- mutatie overige reserves		<u>200.100</u>		<u>-13.514</u>
Besteed aan:				
- projecten		34%		83%
- kosten fondsenwerving		2%		5%
- beheer en administratie		7%		27%
- financiële baten en lasten		0%		0%
- toevoeging bestemmingsreserve		0%		0%
- mutatie overige reserves		57%		-15%

8.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2024

(na verwerking voorstel bestemming exploitatieresultaat)

	<u>31 december 2024</u>		<u>31 december 2023</u>	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vorderingen				
Overlopende activa		26.209		976
Liquide middelen				
Banken		30.054		53.091
Totaal activa		<u>56.263</u>		<u>54.067</u>
PASSIVA				
Reserves				
Continuïteitsreserve	25.000		25.000	
Bestemmingsreserve	10.000		10.000	
Overige reserves	<u>-3.057</u>		<u>10.457</u>	
		31.943		45.457
Kortlopende schulden				
Overlopende passiva		24.320		8.610
Totaal passiva		<u>56.263</u>		<u>54.067</u>

8.2 EXPLOITATIEREKENING OVER HET VERSLAGJAAR 2024

	Werkelijk €	2024 €	Begroot €	2024 €	Werkelijk €	2023
BATEN						
Baten van particulieren	69.199		92.500		75.868	
Baten van bedrijven	11.020		10.500		10.275	
Baten van andere organisaties zonder winststreven	<u>6.221</u>		<u>14.500</u>		<u>1.550</u>	
		86.440		117.500		87.693
LASTEN						
Kosten eigen fondsenwerving	4.320		5.000		5.832	
Kosten beheer en administratie	<u>23.553</u>		<u>10.200</u>		<u>6.205</u>	
		<u>27.873</u>		<u>15.200</u>		<u>12.037</u>
		58.567		102.300		75.656
Saldo financiële baten en lasten		<u>-205</u>		<u>-750</u>		<u>-949</u>
Totaal beschikbaar voor doelstelling		<u>58.362</u>		<u>101.550</u>		<u>74.707</u>
Besteed aan doelstelling						
Besteed aan projecten Dominicaanse Republiek		71.876		100.000		94.319
		<u></u>		<u></u>		<u></u>
Saldo		<u>-13.514</u>		<u>1.550</u>		<u>-19.612</u>
Het resultaat is ten laste c.q. ten gunste gebracht van:						
Overige reserves		<u>-13.514</u>		<u>1.550</u>		<u>-19.612</u>
Besteed aan:						
- projecten		83%		85%		107%
- kosten fondsenwerving		5%		4%		7%
- beheer en administratie		27%		9%		7%
- financiële baten en lasten		0%		1%		1%
- toevoeging bestemmingsreserve		0%		0%		0%
- toe- of afname overige reserves		-15%		1%		-22%

8.3 TOELICHTING OP DE BALANS

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
VORDERINGEN		
<u>Overlopende activa</u>		
Vooruitbetaalde kwartaalbijdrage voor komend jaar	24.648	-
Toegezegde sponsorbijdragen	590	865
Nog te ontvangen bedragen Mollie account	279	111
Nog te ontvangen rente spaarrekening	517	-
Overige overlopende activa	175	-
	<u>26.209</u>	<u>976</u>

In de Dominicaanse Republiek worden een tweetal bankrekeningen gebruikt ten behoeve van de projecten: op één rekening worden de overmakingen uit Nederland gestort, vervolgens worden de in een bepaalde periode benodigde gelden op een andere, dagelijkse, rekening gestort.

De beide rekeningen tezamen hebben op 31-12-2024 een positief saldo van € 68.762.

Wisselkoers per 31-12-2024: 1 € = 63,32 Dominicaanse pesos.

LIQUIDE MIDDELEN

Banken

Rabobank NL74RABO0361120508	8.951	19.419
Rabobank NL84RABO0340709103	1.401	1.160
Rabobank NL32RABO3045118054	19.702	32.512
	<u>30.054</u>	<u>53.091</u>

RESERVES

Continuïteitsreserve

Er wordt een continuïteitsreserve aangehouden ter grootte van een bedrag dat, geschat, in de toekomst gemiddeld per kwartaal naar de projecten in de Dominicaanse Republiek wordt overgemaakt. Dit bedrag is begroot op € 25.000. Met dit bedrag kunnen in ieder geval voor een kwartaal calamiteiten worden opgevangen.

Stand per 1 januari	25.000	25.000
Mutaties boekjaar	-	-
	<u>25.000</u>	<u>25.000</u>

Stand per 31 december	<u>25.000</u>	<u>25.000</u>
-----------------------	---------------	---------------

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
<u>Bestemmingsreserve nieuwe bussen</u>		
Stand per 1 januari	10.000	10.000
Mutatie	-	-
	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>

Deze reserve is gevormd in verband met de voorgenomen vervanging van de beide bussen voor het vervoer van de kinderen van de dovenscholen.

De eerste bus is aangeschaft in 2023.

De tweede bus zal eind 2025 of in 2026 worden aangeschaft.

De verwachting is dat de bijdrage van de Stichting in de aanschaffingskosten van deze bus kan worden voldaan uit een nalatenschap waarvan de afwikkeling in 2025 of 2026 zal plaatsvinden.

Overige reserves

Stand per 1 januari	10.457	30.069
Mutatie uit resultaatbestemming	<u>-13.514</u>	<u>-19.612</u>
Stand per 31 december	<u><u>-3.057</u></u>	<u><u>10.457</u></u>

SCHULDEN OP KORTE TERMIJN

Overlopende passiva

Vooruit ontvangen sponsorbijdragen	1.420	710
Nog te betalen accountantskosten	1.400	1.400
Reservering oudedagsvoorziening medewerk. Dom. Rep.	21.500	6.500
Overige overlopende activa	<u>-</u>	<u>-</u>
	<u><u>24.320</u></u>	<u><u>8.610</u></u>

Tijdens het bezoek aan de Dominicaanse Republiek in 2024 is met de medewerkster in de Dominicaanse Republiek, voor wie reeds in eerdere jaren een reservering oudedagsvoorziening heeft plaatsgevonden, afgesproken dat zij onderzoekt bij welke pensioenverzekeraar in de Dominicaanse Republiek deze oudedagsvoorziening kan worden ondergebracht en tegen welke premie. Bij akkoordbevinding kan het pensioen dan in 2025, eventueel in 2026, definitief geregeld worden.

In de exploitatierekening 2024 is hiervoor aanvullend een bedrag van € 15.000 opgenomen.

TOELICHTING OP DE EXPLOITATIEREKENING

8.4 SPECIFICATIES VAN POSTEN OP DE EXPLOITATIEREKENING

	2024		2023	
	€	€	€	€
BATEN				
Baten uit eigen fondsenwerving:				
Baten van particulieren	69.199		75.868	
Baten van bedrijven	11.020		10.275	
Baten van andere organisaties zonder winststreven	6.221		1.550	
		86.440		87.693
LASTEN				
Kosten eigen fondsenwerving				
Reis- en verblijfskosten Dom. Republiek	4.078		5.445	
Kosten van mailingen en promoties	242		387	
		4.320		5.832
Kosten beheer en administratie				
Algemene kosten				
Accountantskosten	992		962	
Diverse administratiekosten	2.411		346	
Kostenvergoeding sponsorcontactpersoon	2.100		1.900	
Kosten CBF	638		574	
Kantoorbenodigdheden	482		126	
Portokosten	830		1.495	
Druk- en kopieerkosten	-		99	
Verzekeringen	621		621	
Dotatie oudedagsvoorziening medewerkers in Dom. Republiek	15.000		-	
Overige algemene kosten	479		82	
		23.553		6.205
Saldo voor financiële baten en lasten		58.567		75.656
Saldo financiële baten en lasten		-205		-949
Totaal van baten minus lasten		58.362		74.707
Besteed aan projecten Dominicaanse Republiek				
Rechtstreeks overgemaakt naar de projecten	71.876		94.319	
(in 2023 inclusief een overmaking van € 20.000 voor de nieuwe bus)				
Overgemaakt via Wilde Ganzen	-		-	
		71.876		94.319

8.5 VERSCHILLENANALYSE EXPLOITATIEREKENING VERSUS BEGROTING 2024

	Werkelijk €	2024 €	Begroot €	2024 €	Verschil €	Verschil €
BATEN						
Baten van particulieren	69.199		92.500		-23.301	
Baten van bedrijven	11.020		10.500		520	
Baten van andere organisaties zonder winststreven	<u>6.221</u>		<u>14.500</u>		<u>-8.279</u>	
		86.440		117.500		-31.060
LASTEN						
Kosten eigen fondsenwerving	4.320		5.000		-680	
Kosten beheer en administratie	<u>23.553</u>		<u>10.200</u>		<u>13.353</u>	
		<u>27.873</u>		<u>15.200</u>		<u>12.673</u>
		58.567		102.300		-43.733
Saldo financiële baten en lasten		<u>-205</u>		<u>-750</u>		<u>545</u>
Totaal beschikbaar voor doelstelling		<u><u>58.362</u></u>		<u><u>101.550</u></u>		<u><u>-43.188</u></u>
Besteed aan doelstelling						
Besteed aan projecten Dominicaanse Republiek		71.876		100.000		-28.124
Saldo		<u><u>-13.514</u></u>		<u><u>1.550</u></u>		<u><u>-15.064</u></u>
Bestemming resultaat: Geboekt ten laste c.q. ten gunste van de overige reserves		<u><u>-13.514</u></u>		<u><u>1.550</u></u>		<u><u>-15.064</u></u>

De belangrijke verschillen verklaard

Baten

De totale baten waren ruim € 31.000 lager dan begroot.

De baten in 2024 waren ca. € 1.000 lager dan in 2023. Vanwege een stijging van de vaste sponsorbijdrage per kind van € 35 naar € 40 in 2024, en voorgenomen extra inspanningen om meer opbrengsten te genereren, was de verwachting dat de totale opbrengst in 2024 aanmerkelijk hoger zou zijn dan in voorgaande jaren. De conclusie moet nu zijn dat 2024 de verwachtingen niet waargemaakt heeft, dat deze verwachtingen te optimistisch waren. Een meer realistische verwachting voor de komende jaren lijkt een streefbedrag van € 100.000 aan inkomsten te zijn, net zoals in de jaren vóór 2024. Hetgeen nog een hele klus zal zijn.

Lasten

De werkelijke kosten voor eigen fondsenwerving en beheer en administratie in 2024 zijn ca. € 12.500 hoger dan de daarvoor begrote bedragen. Dit wordt vooral veroorzaakt door een extra dotatie van € 15.000 aan de oudedagsvoorziening voor een medewerkster in de Dominicaanse Republiek.

Het totaal van financiële baten en lasten is ca. € 550 hoger dan begroot, dat komt vooral doordat er in 2024 weer rentebaten van enige omvang waren.

De bestedingen aan de projecten, in de zin van overmakingen 2024 naar de projecten, waren aanmerkelijk lager dan begroot. Dit komt vooral omdat besloten is minder dan gebruikelijk over te maken in het 1e kwartaal 2024 om aldus het hoge saldo op de rekeningen in de Dominicaanse Republiek te verlagen. Bovendien waren de begrote bestedingen al wat hoger vanwege verwachte hogere inkomsten. Deze verwachtingen waren helaas te hoog.

8.6 LASTENVERDELING: SPECIFICATIE EN VERDELING VAN KOSTEN 2024

	Projecten Dom. Rep.	Eigen fonds- werving	Beheer en adm.	Financ. baten/lasten	Totaal 2024
	€	€	€		€
Afdrachten	71.876	-	-	-	71.876
Publiciteit en communicatie	-	242	-	-	242
Reiskosten	-	4.078	-	-	4.078
Kantoor en algemene kosten	-	-	23.553	-	23.553
Kosten en rente bank	-	-	-	205	205
	71.876	4.320	23.553	205	99.954

8.7 WAARDERINGSGRONDSLAGEN EN GRONDSLAGEN RESULTAATBEPALING

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9, Boek 2 BW, waarbij de Richtlijn C2 Kleine fondsenwervende organisaties is gevolgd.

De algemene grondslag voor de waardering van de activa en passiva, alsmede voor de bepaling van het resultaat, is de verkrijgingsprijs of de vervaardigingsprijs. Voor zover niet anders vermeld zijn activa en passiva opgenomen tegen nominale waarden en zijn de baten en lasten toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan 12 maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Reserves en fondsen

De reserves worden aangehouden voor specifieke doelen alsmede om mogelijk te kunnen voldoen aan concrete hulpvragen van onze projectpartners in de Dominicaanse Republiek. Voor een nadere toelichting hierop wordt verwezen naar de toelichting op de balans per 31 december 2024.

GRONDSLAGEN VAN BEPALING VAN HET RESULTAAT

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de ontvangsten van fonds wervende activiteiten en acties enerzijds, en anderzijds de bestedingen aan goede doelen en andere lasten van het jaar.

Baten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben.

Verliezen c.q. kosten/toezeggingen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het boekjaar worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

8.8 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJK ACCOUNTANT

Aan: De Raad van Toezicht van Stichting Kinderhulp Dominicaanse Republiek te Steenderen

De jaarrekening van Stichting Kinderhulp Dominicaanse Republiek te Steenderen is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie.

De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2024 en de winst-en-verliesrekening over 2024 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met de grondslagen voor financiële verslaggeving zoals opgenomen in Titel 9 Boek 2 van het in Nederland Geldende Burgerlijk Wetboek (BW), waarbij de Richtlijn C2 Kleine fondwervende organisaties wordt gevolgd. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Kinderhulp Dominicaanse Republiek. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook vanuit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.

Vorden, 23 juli 2025

Met vriendelijke groet

JG Accountancy en advies B.V.

J.S. Gerritsen RA

8.9 OVERIGE GEGEVENS

Doel van de stichting

In artikel 2 van de statuten is het doel van de stichting omschreven:

De stichting zet zich in voor de Rechten van het Kind in de Dominicaanse Republiek, dit vanuit de volgende gedachte. Kinderen hebben recht op een liefdevol thuis dat bescherming biedt tegen ondervoeding, verwaarlozing, uitbuiting en misbruik, een thuis dat recht geeft op een identiteit, op onderwijs en vorming, op sociale zekerheid en een toereikende levensstandaard. Bijzondere bescherming hierbij gelden de kinderen in pleeggezinnen, grootoudergezinnen, adoptiegezinnen, tehuizen en gehandicapte kinderen.

De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door:

- lokale organisaties in de Dominicaanse Republiek, die projecten uitvoeren in het kader van de doelstelling van de stichting, geldelijk, materieel of anderszins te ondersteunen;
- publiciteit te geven aan haar werkwijze door het geven van voorlichting, het schrijven van artikelen ten behoeve van de media, het twee maal per jaar uitbrengen van een nieuwsbrief, het inzetten van een website ten behoeve van de informatieverstrekking aan sponsors, donateurs en anderen, alsmede door het verstrekken van financiële verantwoording met betrekking tot de besteding van de gelden;
- overige activiteiten die dienstbaar kunnen zijn aan het realiseren van haar doel;
- het ter controle van de voortgang van de projecten periodiek bezoeken van de projecten in de Dominicaanse Republiek.

Realisatie van het doel in 2024

Evenals in 2023 zijn in 2024 de projecten bezocht.

Het was wederom goed om contact te hebben met de mensen ter plekke.

De coronacrisis is ook in de Dominicaanse Republiek voorbij, maar de gevolgen daarvan nog lang niet. Veel mensen zonder werk, verschillende bedrijven hebben het niet overleefd.

Ook voor de kinderen uit onze projecten heeft dat impact.

Desondanks hebben we in 2024 weer veel kunnen betekenen voor de kinderen in onze projecten.

Ook in 2024 zijn de inkomsten weer wat lager, zeker wanneer in aanmerking wordt genomen dat de sponsorbijdrage per kind verhoogd is naar € 40 per kwartaal. Een punt van zorg.

Statutaire regeling omtrent vaststelling jaarrekening

Conform artikel 11 van de statuten is het bestuur verplicht om jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten op te maken en vast te stellen. Begin 2025 is hiervoor uitstel verleend.

Vanaf het boekjaar waarin de Raad van Toezicht is ingesteld, dit is vanaf 2012, behoeven de balans en de staat van baten en lasten goedkeuring van de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht is bevoegd het bestuur decharge te verlenen voor zijn bestuur.

Voorstel bestemming resultaat

Het bestuur stelt voor het exploitatieresultaat ten laste te brengen van de overige reserves.